

Na osnovu člana 12. Zakona o nevladinim organizacijama (Sl. List Crne Gore br. 39/11) Osnivačka Skupština nevladine organizacije „Udruženje naftnih kompanija Crne Gore” na sjednici održanoj 30.09.2015 g. usvojila je

STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Statutom bliže se uređuju svi odnosi vezani za rad Udruženja naftnih kompanija Crne Gore (u daljem tekstu Udruženje), a naročito: oblik udruživanja, naziv, sjedište, pečat, štambilj, ciljevi i programski zadaci, članstvo, organi Udruženja, unutrašnja organizacija, zastupanje i predstavljanje Udruženja, finansiranje, javnost u radu, prestanak, kao i druga pitanja utvrđena Zakonom.

Član 2

Udruženje je javno, dobrovoljno, nevladino, neprofitno i osnovano radi promovisanja i zaštite prava i interesa svojih članica, u prvom redu u oblasti uređivanja poslovanja transporta, skladištenja i trgovine naftom i naftnim derivatima na tržištu Crne Gore. Udruženje će djelovati u pravcu uklanjanja administrativnih barijera i unaprijeđenja odnosa sa organima lokalne i državane vlasti i afirmisanju visokih standarda i profesionalnosti svojih članica.

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme vrijeme.

Član 3

Naziv Udruženja je: Udruženje naftnih kompanija Crne Gore, ili skraćeno UNKCG.

Naziv Udruženja na engleskom jeziku je: The Association of Oil Companies of Montenegro, ili skraćeno AOCOM

Sjedište Udruženja je u Podgorici.

Adresa: Bracana Bracanovića 49, 81000 Podgorica

Član 4

Rad Udruženja je javan.

Javnost rada Udruženja se ostvaruje putem saopštenja za javnost, od strane Genralnog sekretara ili Predsjednika Upravnog odbora Udruženja, objavljivanjem godišnjeg finansijskog izvještaja i drugih podataka od značaja za rad Udruženja, aktivnim učešćem u medijskim diskusijama ili objavama na internet stranici Udruženja.

CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUŽENJA

Član 5

Ciljevi Udruženja su:

- da promoviše i zastupa profesionalne i ekonomske interesa članica Udruženja u privrednim djelatnostima transporta, skladištenja i trgovine naftom i naftnim derivatima;

- da radi na uklanjanju i pojednostavljanju administrativnih barijera i procedura u dijelu dobijanja raznih saglasnosti, procedura, licenci, odobrenja i drugo, a koje mogu uticati na poslovanje članica Udruženja;
- da promoviše preduzetništva i trgovine zasnovane na slobodnoj konkurenciji;
- da radi na promociji i poboljšanju poslovnih praksi članova Udruženja;
- da inicira i učestvuje u radnim grupama u dijelu donošenja novih ili dopunskih Zakonskih akata koji mogu uticati na poslovanje članica Udruženja;
- da stalno radi na preispitivanju ciljeva Udruženja, a sve u cilju ostvarivanja interesa članstva i opšte društvenih interesa;
- da Udruženje bude afirmativno, direktno i razumljivo u komunikaciji;
- da bude prepoznatljiv akter u Crnoj Gori u sferama koje se tiču poslovanja i trgovine naftom i naftnim derivatima;
- da radi na proširenju i dobijanju novog članstva;
- da bude potencijalan partner ostalim udruženjima u izgradnji civilnog društva.

Član 6

Djelatnosti Udruženja su:

- da zauzima stavove o pitanjima koja su od interesa za članove Udruženja i da te stavove i interese zastupa ispred svojih članova pred relevantnim državnim organima, drugim licima ili u javnosti;
- da pruža usluge svojim članovima i eksternim licima kroz pružanje informacija i zakonodavnih promjena koje mogu uticati na budući rad njenih članica;
- da učestvuje i inicira neophodne zakonodavne promjene koje će uticati na stvaranje što boljeg poslovnog ambijenta u poslovanju njenih članica;
- da po potrebi članica radi na obezbjeđenju konsaltinga ili finansijske podrške u sferama gdje Udruženje smatra da je neophodno uraditi unaprijeđenje poslovanja njenih članica;
- da održava dobre odnose sa državnim organima Crne Gore, kao i sa stranim udruženjima;
- da radi na ostvarivanju saradnje sa privrednim subjektima, vladinim i nevladinim sektorom na unaprijeđenju bezbjednosti, zaštite zdravlja i očuvanja životne sredine;
- da prati regionalne i EU trendove u polju transporta, skladištenja i trgovine naftom i naftnim derivatima;
- da inicira i učestvuje u regionalnoj i međunarodnoj saradnji bliskih udruženja;
- da zastupa svoje članove u međunarodnim udruženjima i skupovima;
- da ostvaruje bilateralnu, regionalnu i multilateralnu saradnju, u skladu sa propisima države Crne Gore i ovim Statutom;
- da vrši nadzor nad aktivnostima članova u pogledu pridržavanja pravila časti, profesionalne savjesti i etičkih standarda, uz uzdizanje vrijednosti i dostojanstva profesionalnog rada i struke u svom radu i kroz aktivnosti udruženja;
- da sprovodi i druge aktivnosti koje će imati značaj u boljem funkcionisanju i ekonomskim interesima svojih članica.

Član 7

Pečat organizacije je okruglog oblika po čijem obodu je latiničnim pismom i na engleskom jeziku ispisan puni naziv: >> Udruženje naftnih kompanija Crne Gore<< >> The Association of Oil Companies of Montenegro<<

U sredini pečata je utisnuta dvojezična skraćena Udruženja UNKCG / AOCOM

Udruženje ima i četvrtasti djelovodni štambilj gdje je latiničnim pismom i na engleskom jeziku ispisan puni naziv: >> Udruženje naftnih kompanija Crne Gore<< >> The Association of Oil Companies of Montenegro<<

Na dnu kockastog pečata stoji ispisano latiničnim pismom i na engleskom jeziku djelovodni broj/ reference number i odvojen prostor donjom crtom za upisavanje djelovodnog broja, a ispod toga stoji ispisano latiničnim pismom i na engleskom jeziku datum/ date i odvojen prostor donjom crtom za upisavanje zavodjenja datuma.

Upravni odbor donosi odluku o načinu korišćenja pečata i štambilja.

Član 8

Upravni odbor može naknadno posebnom odlukom usvojiti znak-logo i web site i iste registrovati i zaštititi u skladu sa Zakonom.

Odluka iz stava 1. ovog člana sadrži opis svih detalja znaka- loga, boje i dimenzije, kao i način njegove upotrebe, kao i tačan naziv web site-a Udruženja.

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi Udruženja su Skupština, Upravni odbor, Revizor, Generalni sekretar i Etički odbor

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja Udruženja koji se sastoji od svih članova Udruženja.

Skupština se sastaje na redovnim sjednicama jednom godišnje.

Vanredna sjednica Skupštine će se održati na osnovu pisanog zahtjeva Upravnog odbora ili dvotrećinskim pisanim zahtjevom njenih članova prema Upravnom odboru, najkasnije u roku od 30 dana od takvog podnesenog zahtjeva.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjedavajući Skupštine ili predsjednik Upravnog odbora.

Skupštinom predsjedava Predsjedavajući Skupštine, koji se bira na period od 2 godine uz pravo promjene od strane Skupštine, a do trajanja važenja postojećeg mandata.

Član 11

Ovlašćenja Skupštine :

- usvaja plan i program rada Udruženja;
- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune;
- usvaja druga opšta akta Udruženjai donosi odluke;
- usvaja finansijski izvještaj i finansijski plan za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu ;
- bira Predsjedavajućeg Skupštine i članove Upravnog odbora, Revizora i Etičkog odbora;

- razmatra i usvaja izvještaje Upravnog odbora, Revizora i Etičkog odbora;
- odlučuje o visini godišnje članarine i načina plaćanja iste;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruženja;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa Udruženja.

UPRAVNI ODBOR

Član 12

Upravni odbor ima pet članova izabranih od strane Skupštine Udruženja.

Upravni odbor se bira na period od 2 godine uz pravo promjene od strane Skupštine, a do trajanja važenja postojećeg mandata.

Upravni odbor se treba sastajati redovno četiri puta godišnje.

Upravni odbor bira medjusobno Predsjednika i zamjenika, većinskim putem, na period od 2 godine, uz pravo promjene od strane Upravnog odbora, a do trajanja važenja postojećeg mandata.

Predsjednik i zamjenik se biraju na period od 2 godine uz pravo promjene od strane Upravnog odbora ili Skupštine, a do trajanja važenja postojećeg mandata.

Član 13

Sjednicu Upravnog odbora saziva Predsjednik Upravnog odbora.

Predsjednik Upravnog odbora će predsjedavati sjednicom ili u njegovom odsustvu Zamjenik.

Zamjenik Predsjednika Upravnog odbora u odsustvu Predsjednika će imati ista ovlašćenja i prava zastupanja Udruženja.

Upravni odbor usvaja i donosi odluke ukoliko su prisutna najmanje četiri člana od pet i to jednoglasno.

U slučaju donošenja odluka od velikog značaja za Udruženje, Upravni odbor ima obavezu i pravo da sazove proširenu sjednicu i uzme u obzir mišljenja svih prisutnih članica.

Član 14

Upravni odbor:

- implementira odluke Skupštine;
- usmjerava aktivnosti Udruženja;
- donosi odluke neophodne za ostvarivanje ciljeva Udruženja, u okviru osnovnih principa koje je usvojila Skupština;
- donosi finansijske odluke;
- inicira vanredne i redovne sjednice Skupštine;
- dostavlja izvještaje Skupštini;
- odlučuje i inicira prijem novih članova ili isključenje iz članstva u skladu sa pravilima definisanim u Statutu i drugim internim aktima Udruženja;
- odlučuje o saradnji sa, i učešću u međunarodnim i domaćim udruženjima u oblasti ekonomije i trgovine i transporta naftnim derivatima;
- odlučuje o drugim pitanjima u okviru svoje nadležnosti po ovom Statutu ili koja su neophodna za rad Udruženja.
- Predlaže udruživanje u saveze i druge oblike povezivanja udruženja;

Član 15

Upravni odbor svoje stavove i odluke prezentuje Generalnom sekretaru društva koji će raditi na implementaciji i sprovođenju istih, samostalno ili zajedno sa predsjednikom Upravnog odbora.

Upravni odbor ima pravo i obavezu pozivati na svoje sjednice Generalnog sekretara Udruženja ali Generalni sekretar Udruženja ne može učestvovati u glasanju i donošenju odluka Upravnog odbora na tim sjednicama.

SAZIVANJE SKUPŠTINE ILI UPRAVNOG ODBORA

Član 16

Skupština ili saziv Upravnog odbora može biti redovna i vanredna.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Skupštine ili Predsjednik Upravnog odbora.

Sjednicu Upravnog odbora saziva Predsjednik Upravnog odbora.

Skupština se sastaje na redovnim sjednicama jednom godišnje.

Upravni odbor se sastaje na redovnim sjednicama četiri puta godišnje.

Vanredna sjednica Skupštine se može održati na osnovu pisanog zahtjeva Upravnog odbora ili dvotrećinskog pisanog zahtjeva svih članova Skupštine, najkasnije u roku od 30 dana od podnošenja takvog zahtjeva.

Uz poziv za sjednice dostavlja se i odgovarajući materijal (agenda, izvještaji, analize, bilansi, predlozi odluka i dr.)

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJE

Član 17

Kvorum za rad Skupštine i odlučivanje utvrđuje Predsjednik Skupštine koji otvara Skupštinsko zasijedanje

Kvorum za rad Upravnog odbora i odlučivanje utvrđuje predsjednik Upravnog odbora koji otvara zasijedanje Upravnog odbora.

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova Udruženja i to dvotrećinskom većinom.

Upravni odbor može da zasijeda i odlučuje i donosi odluke ako je prisutno 4 od 5 članova Upravnog odbora i to jednoglasnom odlukom.

Ako se Skupština ili sjednica Upravnog odbora nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 18

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova Udruženja i to dvotrećinskom većinom.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine podnošenjem pisanog zahtjeva prema Upravnom odboru.

Upravni odbor razmatra pojedinačni zahtjev i donosi odluku da li je opravdano sprovesti inicijativu prema Skupštini za izmjenu i dopunu Statuta i o tome u pisanoj formi obavještava inicijatora.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 19

Skupština ili Upravni odbor odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Član 20

Skupština ili Upravni odbor odlučuje tajnim glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 posto plus jedan članova Skupštine ili Upravnog odbora.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkih listića.

Član 21

Odsutni član može glasati i pisanim putem.

Pismo kojim odsutni član glasa o pitanjima iz dnevnog reda je punovažno i uzima se u obzir ako stigne Skupštini ili Upravnom odboru do njenog održavanja.

Predsjednik Skupštine ili Upravnog odbora dužan je da upozna članove koji su prisutni kako je glasao odsutni član ukoliko je javno glasanje u pitanju.

ISKLUČENJE PRAVA GLASA

Član 22

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;
- o pokretanju i odustajanju od spora protiv tog člana;
- u drugim slučajevima kada član ima interes protiv interesa Udruženja ili je prekršio etički kodeks Udruženja

Kada je interes člana iz stava 4 ovog člana protivan interesu Udruženja u svakom konkretnom slučaju glasa isključivo Skupština.

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

FORMA ZAPISNIKA O RADU SKUPŠTINE ILI UPRAVNOG ODBORA

Član 23

Na svakoj sjednici Skupštine ili Upravnog odbora vodi se zapisnik.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine ili Upravnog odbora, a naročito se unose:

- mjesto, dan i vrijeme održavanja;
- dnevni red;

- imena prisutnih članova;
- lično ime predsjednika ili predsjedavajućeg (ukoliko predsjednik ne može da prisustvuje sjednici iz opravdanih razloga);
- ime zapisničara;
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja, imena lica koja su učestvovala u raspravi i sažeta sadržina njihovih izlaganja;
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda;
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka;
- izdvojeno mišljenje članova;
- zaključci;
- vrijeme završetka Skupštine ili Upravnog odbora .

Član 24

Svaka odluka Skupštine ili Upravnog odbora se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine ili Upravnog odbora.

Sazivanje Skupštine ili Upravnog odbora može se izvršiti slanjem pisma ili u elektronskoj verziji putem slanja e-mail-a.

Zapisnik potpisuje Predsjednik Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, Predsjednik i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

Član 25

Članovi Skupštine ili Upravnog odbora imaju pravo pregleda zapisnika i dopune po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine ili Upravnog odbora čuva se u arhivi Udruženja kao dokument trajne vrijednosti.

LICA OVLAŠĆENA ZA ZASTUPANJE UDRUŽENJA

Član 26

Lica ovlašćena za zastupanje Udruženja su Generalni sekretar Udruženja koji se bira odlukom Upravnog odbora, na mandat od dvije godine.

GENERALNI SEKRETAR

Član 27

Generalni sekretar je lice koje se profesionalno bavi ovim poslom u Udruženju, puno radno vrijeme i po osnovu Odluke Skupštine prima naknadu za svoje radno angažovanje u Udruženju.

Upravni odbor bira Generalnog sekretara većinskim putem, na period od 2 godine, uz pravo promjene od strane Upravnog odbora, a do trajanja važenja postojećeg mandata.

Generalni sekretar pored svoje funkcije može biti izabran od strane Skupštine da predsjedava Skupštinom.

Ovlašćenje i prava Generalnog sekretara Udruženja:

- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruženja po prethodnom nalogu i odlukama Skupštine ili Upravnog odbora;
- odgovara za zakonitost rada i posla koji obavlja u ime Udruženja;
- vodi poslove Udruženja saglasno odlukama Upravnog odbora i Skupštine;
- podnosi Upravnom odboru kvartalne izvještaje njegovih sprovedenih i započelih aktivnosti;
- ima podjednako pravo glasa u Skupštini sa ostalim članovima Udruženja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja.

ODGOVORNOST LICA OVLAŠĆENOG ZA ZASTUPANJE

Član 28

Lice ovlašeno za zastupanje odgovara za svoj rad Upravnom odboru i Skupštini i periodično ili po njihovom zahtjevu im podnosi izvještaje o radu.

Za svaku redovnu tromjesečnu sjednicu Upravnog odbora i redovnu godišnju sjednicu Skupštine udruženja, lice ovlašćeno za zastupanje je dužno podnijeti izvještaj o svom radu za period između dvije sjednice.

ETIČKI ODBOR

Član 29

Etički odbor će imati 3 člana koje odabira Skupština javnim glasanjem ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova Udruženja i to dvotrećinskom većinom, na mandat od dvije godine.

Etički odbor ima pravo i obavezu da upozna i zatraži od Upravnog odbora isključenje bilo kog člana Skupštine Udruženja ukoliko smatra da neko od članova Skupštine, bez obzira koju funkciju pokriva, krši poštovanja etičkih kodeksa Udruženja ili iznošenja sopstvenih stavova koji se ne slažu sa stavovima Udruženja.

Ukoliko je član etičkog odbora predmet rasprave za isključenje iz Udruženja biće izuzet iz glasanja u Etičkom odboru i zamjenjen novim članom kojeg će privremeno odabrati Upravni odbor.

REVIZOR

Član 30

Revizor se bira jednom godišnje, na redovnoj sjednici Skupštine, gdje će se dostaviti i prezentovati finansijski izvještaj Udruženja.

Svaki član Skupštine ima pravo na uvid revizorskog izvještaja.

Odabir ili reodabir Revizora može se izvršiti i Odlukom Upravnog odbora ukoliko to okolnosti nalažu.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 31

Službenici će se zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 32

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 33

Udruženje stiče imovinu i finansira se od članarine, dobrovoljnih priloga, donacija i na drugi način koji nije u suprotnosti sa zakonom.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 34

Odluku o prijemu u članstvo mogu donositi Skupština (na redovnim ili vanrednim sjednicama) i Upravni odbor (tokom godine).

Skupština donosi Odluku ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova Udruženja i to većinom prisutnih.

Upravni odbor donosi Odluku ako je pristno najmanje 4 člana i to jednoglasno.

Članstvo se stiče potpisivanjem pristupnice, o čemu Udruženje vodi evidenciju i registar članova.

Svaka firma/ kompanija može imati samo jednog ovlašćenog predstavnika koji preko pristupnice i Odluke Udruženja postaje punopravni član Udruženja.

Član 35

Uslovi za članstvo u Udruženje su:

- popunjena pristupnica za članstvo u Udruženju;
- da dostavi rješenje o registraciji, PIB i PDV;
- dokaz da je firma/ kompanija registrovana i posluje u Crnoj Gori u oblasti koja se bavi transportom nafte i naftnih derivata, skladištenjem ili trgovinom naftom i naftnim derivatima; (licence)
- dokaz da je uplaćena članarina.

Član 36

Skupština i Upravni odbor imaju pravo uslovno prihvatiti članstvo ukoliko nedostaje neki od navedenih uslova iz člana 35 ovog Statuta, dok je Pristupnica uslov i obavezna.

Nakon dostavljanja pristupnice drugi nedostajući dokument iz člana 35 ovog Statuta treba dostaviti Upravnom odboru ili na adresu Udruženja najkasnije u roku od 15 dana od dana potpisivanja i dostavljanja pristupnice.

Ukoliko uslovno primljeni član ne dostavi nedostajući dokument/e Skupština ili Upravni odbor imaju pravo isključiti tu članicu iz Udruženja.

PRAVA I OBAVEZE ČLANOVA UDRUŽENJA

Član 37

Član ima pravo da:

- ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko organa Udruženja;
- bira i bude biran u organe Udruženja;
- bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja.
- Zatraži uvid u revizorki izvještaj, kvartalni izvještaj Upravnog odbora i Generalnog sekretara i uvid u sve Odluke i zapisnike Udruženja.

Član je dužan da:

- aktivno doprinosi ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- učestvuje, u skladu sa interesovanjem, u aktivnostima Udruženja;
- plaća redovno članarinu;
- da o svim promjenama koje se tiču uslova iz člana 35 ovog Statuta pismeno obavijesti Upravni odbor najkasnije u roku od 7 dana od kada je nastupila promjena;
- obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština Udruženja.

PRESTANAK I RAZRIJEŠENJE ČLANSTVA

Član 38

Član može istupiti iz članstva i dobrovoljno davanjem pisane izjave o istupanju.

Član 39

Svaki član Skupštine može dati pisani predlog Etičkom odboru i predložiti isključenje bilo kojeg člana Udruženja:

- ukoliko smatra da taj postupa protivno interesima Udruženja i definisanim tržišnim i statutarnim pravilima Udruženja;
- Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju ili ako je usled toga mogla nastati šteta;

- Ukoliko prestane da ispunjava obavezne uslove za članstvo u Udruženju;
- Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.
- Usled ne poštovanja etičkih kodeksa Udruženja ili iznošenja sopstvenih stavova koji se ne slažu sa stavovima Udruženja.

Član 40

O razriješenju Generalnog sekretara Udruženja odlučuje Skupština, ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova Udruženja i to dvotrećinskom većinom.

O razriješenju Predsjednika Upravnog odbora odlučuje Skupština, ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova Udruženja i to dvotrećinskom većinom.

O razriješenju člana Etičkog odbora odlučuje Upravni odbor ako je pristno najmanje 4 člana i to jednoglasno.

O razriješenju člana Skupštine po zahtjevu Etičkog odbora odlučuje Upravni odbor ako je pristno najmanje 4 člana i to jednoglasno.

Članu se mora omogućiti da se izjasni o razlozima zbog kojih je podnijet prijedlog za donošenje odluke o prestanku njegovog članstva u Udruženju.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 41

O prestanku rada Udruženja odlučuje Skupština ako je prisutno 50 posto plus jedan (natpolovična većina) članova Udruženja i to dvotrećinskom većinom, kada se i donosi Odluka o daljem raspolaganju imovine, sredstava i obaveza Udruženja.

Član 42

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 43

Ovaj Statut stupa na snagu danom registracije.

U Podgorici, dana 30.09.2015.g.

Predsjedavajući osnivačke Skupštine
